



MASTERCLASS

# GESTÃO ORÇAMENTÁRIA PARA SERVIDORES PÚBLICOS

21 A 23 DE JULHO | 2025

Presencial em Brasília/DF

ContaGov

## Contextualização:

Em um cenário onde a eficiência e a transparência no uso dos recursos públicos são cada vez mais cobradas pela sociedade, a Gestão Orçamentária se torna uma competência essencial para os servidores públicos. Este curso visa proporcionar uma visão crítica e prática da elaboração, execução e controle do orçamento público, que é a principal ferramenta de planejamento financeiro das esferas governamentais.

A correta gestão dos recursos públicos não só contribui para a qualidade dos serviços prestados à população, mas também assegura a conformidade com as normas legais e regulatórias, como a Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF), além de promover a transparência e a prestação de contas à sociedade.

## Objetivos:

Ao longo deste curso, os servidores terão a oportunidade de:

**Compreender os conceitos fundamentais da Gestão Orçamentária**, incluindo o ciclo orçamentário, a elaboração da proposta orçamentária e os principais instrumentos de planejamento, como o PPA (Plano Plurianual), LDO (Lei de Diretrizes Orçamentárias) e LOA (Lei Orçamentária Anual).

**Aplicar práticas de gestão orçamentária**, abordando desde a previsão de receitas e despesas até a execução orçamentária, gestão de recursos e controle de execução, essenciais para evitar o desperdício e otimizar o uso de cada recurso público.

**Desenvolver habilidades para monitorar e avaliar a execução orçamentária**, buscando identificar e corrigir eventuais desvios, garantir a eficiência na alocação de recursos e assegurar que o orçamento atenda às necessidades da população de maneira responsável e transparente.

**Discutir a relação entre orçamento, políticas públicas e resultados**, reconhecendo que o orçamento não é apenas um documento contábil, mas sim uma ferramenta estratégica para o alcance de objetivos sociais, econômicos e políticos dentro da gestão pública.

Este curso propõe uma abordagem teórica e prática, com a utilização de exemplos do dia a dia das instituições públicas, estudos de caso e discussões que permitirão a troca de experiências entre os participantes. O objetivo é que, ao final, os servidores se sintam preparados para contribuir ativamente na construção de orçamentos mais eficientes, justos e alinhados às necessidades da população.

## PÚBLICO-ALVO



Servidores que atuam nas áreas de planejamento, contabilidade, orçamento, finanças, aquisição de materiais, gestão de patrimônio, controle interno e auditoria, nas esferas Federal, Estadual e Municipal, englobando os três Poderes.



**CARGA HORÁRIA: 24 HORAS**

## MATERIAL DE APOIO



• Apostila impressa, ou digital, com conteúdo exclusivo do evento



• Certificado Geral com carga horária de 24 horas ficará disponibilizado através da nossa plataforma [www.npevents.com.br](http://www.npevents.com.br)



MASTERCLASS

# GESTÃO ORÇAMENTÁRIA PARA SERVIDORES PÚBLICOS



21 A 23 DE JULHO | 2025

Presencial em Brasília/DF

 ContaGov

## Ementa:

### Módulo 1: Introdução à Gestão Orçamentária no Setor Público

- ▶ 1.1 O que é a Gestão Orçamentária?
  - Definição e importância no contexto do serviço público.
  - O papel do orçamento público no planejamento e execução de políticas públicas.
- ▶ 1.2 Fundamentos Legais e Normativos da Gestão Orçamentária
  - A Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF) e sua importância.
  - Principais normas que regem a gestão orçamentária no Brasil.
  - Relação entre orçamento e controle social.
- ▶ 1.3 O Ciclo Orçamentário
  - Etapas do ciclo orçamentário: planejamento, execução e controle.
  - A interação entre PPA, LDO e LOA.

### Módulo 2: Estrutura do Orçamento Público

- ▶ 2.1 O Plano Plurianual (PPA)
  - Definição e objetivos do PPA.
  - Como o PPA orienta as políticas públicas de médio prazo.
  - Exemplos de integração do PPA com outros instrumentos de planejamento.
- ▶ 2.2 A Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO)
  - Função e importância da LDO no planejamento orçamentário.
  - Como a LDO direciona a elaboração da LOA.
- ▶ 2.3 A Lei Orçamentária Anual (LOA)
  - Definição e estrutura da LOA.
  - Como as despesas e receitas são previstas na LOA.
  - O processo de aprovação e execução da LOA.

### Módulo 3: Elaboração do Orçamento Público

- ▶ 3.1 Previsão de Receitas
  - Tipos de receitas públicas: tributárias, patrimoniais, de contribuições, etc.
  - Técnicas e ferramentas para previsão de receitas.
- ▶ 3.2 Fixação de Despesas
  - Classificação das despesas públicas: correntes e de capital
  - Como as despesas são alocadas e priorizadas.
- ▶ 3.3 A Participação da Sociedade na Elaboração do Orçamento
  - Como garantir a transparência e o controle social.
  - Exemplos de audiências públicas e consultas populares.



MASTERCLASS

# GESTÃO ORÇAMENTÁRIA PARA SERVIDORES PÚBLICOS



21 A 23 DE JULHO | 2025

Presencial em Brasília/DF

 ContaGov

## Módulo 4: Execução Orçamentária

### ▶ 4.1 A Gestão da Execução Orçamentária

- Planejamento e execução de receitas e despesas.
- A importância da compatibilidade entre o planejamento orçamentário e a execução.

### ▶ 4.2 Controle e Monitoramento da Execução

- Acompanhamento da execução financeira e física do orçamento.
- Ferramentas e indicadores para o controle orçamentário.

### ▶ 4.3 A Administração dos Créditos Adicionais

- Créditos suplementares, especiais e extraordinários.
- Como utilizar créditos adicionais no processo de execução.

## Módulo 5: Controle e Avaliação Orçamentária

### ▶ 5.1 Avaliação de Resultados Orçamentários

- Como avaliar se os objetivos do orçamento estão sendo alcançados.
- A importância da transparência e da prestação de contas à sociedade.

### ▶ 5.2 Auditoria e Fiscalização Orçamentária

- O papel dos tribunais de contas na fiscalização da execução orçamentária.
- A auditoria interna e externa na gestão orçamentária.

### ▶ 5.3 Gestão de Riscos Orçamentários

- Identificação e mitigação de riscos financeiros na execução do orçamento.
- Exemplos de riscos e como minimizá-los.

## Módulo 6: Desafios e Perspectivas na Gestão Orçamentária

### ▶ 6.1 Desafios na Implementação de Orçamentos Públicos

- Dificuldades comuns na execução orçamentária: mudanças de cenário, contingenciamento, etc.
- Exemplos de problemas enfrentados por gestores públicos.

### ▶ 6.2 O Futuro da Gestão Orçamentária no Setor Público

- Tendências e inovações: uso de tecnologia na gestão orçamentária (ex.: inteligência artificial).
- Sustentabilidade financeira no setor público: como equilibrar os orçamentos em tempos de crise.

## Módulo 7: Estudos de Caso e Aplicações Práticas

### ▶ 7.1 Análise de Casos Reais de Gestão Orçamentária

- Estudo de caso sobre boas práticas e falhas na gestão orçamentária em diferentes esferas governamentais.

### ▶ 7.2 Oficina Prática: Elaboração de um Orçamento Público

- Atividade prática de elaboração de um orçamento público, com base nos conceitos aprendidos no curso.

### ▶ 7.3 Discussão e Debate

- Debate sobre como melhorar a gestão orçamentária no serviço público.
- Troca de experiências e soluções inovadoras para os desafios enfrentados pelos servidores.



MASTERCLASS

# GESTÃO ORÇAMENTÁRIA PARA SERVIDORES PÚBLICOS



21 A 23 DE JULHO | 2025

Presencial em Brasília/DF

 ContaGov

## Encerramento e Avaliação

### ► 8.1 Reflexão Final e Considerações

- Revisão dos principais pontos abordados no curso.
- Como aplicar os conhecimentos adquiridos no dia a dia da gestão pública.

### ► 8.2 Avaliação de Aprendizado

- Feedback dos participantes sobre o curso.



## Hotel:

### Brasília Imperial Hotel

SHS Quadra 03, bloco H, Asa Sul. Brasília DF

<https://brasiliaimperialhotel.com.br/localizacao-e-contatos/>

## Contatos:

» +55 (061) 3425-0000

» [reservas@brasiliaimperialhotel.com.br](mailto:reservas@brasiliaimperialhotel.com.br)



MASTERCLASS

# GESTÃO ORÇAMENTÁRIA PARA SERVIDORES PÚBLICOS

21 A 23 DE JULHO | 2025

Presencial em Brasília/DF

ContaGov

## PALESTRANTE



## LUCIMAR MACIEL BELO

*Graduada em Ciências Contábeis e especialista em Controladoria*

Auditoria, Perícia Contábil, Docência Superior e Gestão Governamental. Tenho 9 anos de experiência como professora universitária em instituições de prestígio, como UNEB, UNIP e FGV. Também fui sócia-contadora em uma empresa contábil durante 9 anos, desenvolvendo habilidades práticas e teóricas que enriquecem minha abordagem educacional. No setor público, ingressei na Fundação Alexandre de Gusmão em 2010 e, em 2013, fui cedida à Secretaria do Tesouro Nacional, onde atuei na Coordenadoria de Contabilidade na implantação do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público e como Gerente de Elaboração e Análise das Demonstrações Contábeis da União. Durante essa trajetória, ministrei cursos em semanas orçamentárias e diversas capacitações na Administração Pública. Desde 2015, sou Analista Administrativa com Especialidade em Ciências Contábeis na ANTAQ e, desde 2021, ocupo a posição de Gerente de Orçamento e Finanças.

## TREINAMENTO

Masterclass **presencial**

» **03 dias (21 a 23/07/2025)**

» **24 horas** de capacitação

## HORÁRIOS

- » **08h00 às 09h00** | Credenciamento (primeiro dia)
- » **09h00 às 12h00** | Aula
- » **12h00 às 13h00** | Almoço
- » **13h00 às 15h00** | Aula
- » **15h00 às 15h30** | Coffee Break
- » **15h30 às 17h30** | Aula

\* A organização do evento se reserva no direito de realizar, de forma superveniente, alterações na programação. A substituição de palestrante poderá ocorrer em face da indisponibilidade do palestrante/instrutor após a confirmação do convite ou mesmo em razão de caso fortuito ou força maior.



MASTERCLASS

# GESTÃO ORÇAMENTÁRIA PARA SERVIDORES PÚBLICOS

21 A 23 DE JULHO | 2025

Presencial em Brasília/DF

 ContaGov

## Inscrição:

## Investimento

**R\$ 3.890,00** por participante

### Está incluso no investimento

- » **03 Almoços, 03 Coffee Breaks**
- » **Material Didático** com conteúdo exclusivo do evento;
- » **Livro Digital** "Legislação: Licitações – Pregão Presencial e Eletrônico – Leis Complementares";
- » **Certificado digital** com carga horária de 24 horas que será disponibilizado através da nossa plataforma: [npevents.com.br](https://npevents.com.br)

## Pagamento:

O pagamento da inscrição deverá ser efetuado, em parcela única, em nome de **CONTAGOV LTDA.** (CNPJ 52.281.385/0001-06), no seguinte banco credenciado:



Agência: 1622-5

Conta Corrente: 23938-0

## Contato

**CONTAGOV LTDA.**

**Telefone:** (41) 41 3778-1716

**Whatsapp:** (41) 99849-9350

[contato@contagov.com.br](mailto:contato@contagov.com.br)

[contagov.com.br](https://contagov.com.br)



[https://gnp.negociospublicos.net.br/NP/Eventos/Inscricao/?p\\_idEvento=2537](https://gnp.negociospublicos.net.br/NP/Eventos/Inscricao/?p_idEvento=2537)