



MASTERCLASS

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS IMPLEMENTAÇÃO E UTILIZAÇÃO DA CONTA DEPÓSITO VINCULADA

CONFERÊNCIA DA DOCUMENTAÇÃO DOS CONTRATOS
COM MÃO DE OBRA EXCLUSIVA



28 A 30 SET/26 | BRASÍLIA/DF

OBJETIVOS DO CURSO

- Fornecer fundamentação teórica e prática para que os agentes públicos utilizem com segurança a Lei nº 14.133/202, em especial de sua fase de execução contratual (da elaboração do contrato até a sua finalização).
- Orientar servidores quanto à regular elaboração das cláusulas contratuais, sua aplicabilidade e mutabilidade.
- Demonstrar a importância do acompanhamento pontual do objeto da contratação, inclusive mediante a aplicação de critérios objetivos e de análise de riscos.

**A organização do evento se reserva no direito de realizar, de forma superveniente, alterações na programação. A substituição de palestrante poderá ocorrer em face da indisponibilidade do palestrante/instrutor após a confirmação do convite ou mesmo em razão de caso fortuito ou força maior.*

PÚBLICO-ALVO

- Servidores públicos e profissionais que atuam nas áreas de licitações, contratos administrativos, planejamento, fiscalização, assessoria jurídica, controle interno e auditoria.

Também recomendado para:

- Equipes de TI envolvidas na automação de processos contratuais;
- Profissionais de compliance e integridade pública;
- Consultores independentes e auditores que atuam em contratações públicas;
- Gestores que buscam modernizar a gestão contratual com o apoio de tecnologias inovadoras e inteligência artificial.

CARGA HORÁRIA | 21H

MATERIAL DE APOIO

Apostila com conteúdo exclusivo do evento;

Certificado Geral com carga horária de 21 horas.



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. DOS CONTRATOS NA NOVA LEI DE LICITAÇÕES

▪ 1. Introdução

- A aquisição como um processo de trabalho
- Principais falhas do processo de aquisição
- A nova lei de licitações - será a solução dos problemas?
- A inevitável governança das contratações
- Objetivos das contratações públicas na NLLC
- O papel da fiscalização na nova Lei
- O papel da assessoria jurídica e dos órgãos de controle na nova Lei e os riscos da fase da execução contratual
- A responsabilidade do agente público

2. CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

- Contratos Administrativos no contexto da Nova Lei nº 14.133/21
- Regime jurídico dos contratos administrativos
- Da formalização dos contratos
- Cláusulas obrigatórias
 - > O objeto e seus elementos característicos;
 - > A vinculação ao edital de licitação e à proposta do licitante vencedor ou ao ato que tiver autorizado a contratação direta e à respectiva proposta;
 - > Legislação aplicável à execução do contrato, inclusive quanto aos casos omissos;
 - > O regime de execução ou a forma de fornecimento;
 - > O preço e as condições de pagamento, os critérios, a data-base e a periodicidade do reajustamento de preços e os critérios de atualização monetária entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento;
 - > Os critérios e a periodicidade da medição, quando for o caso, e o prazo para liquidação e para pagamento;
 - > Os prazos de início das etapas de execução, conclusão, entrega, observação e recebimento definitivo, quando for o caso;



MASTERCLASS

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS IMPLEMENTAÇÃO E UTILIZAÇÃO DA CONTA DEPÓSITO VINCULADA

CONFERÊNCIA DA DOCUMENTAÇÃO DOS CONTRATOS
COM MÃO DE OBRA EXCLUSIVA



28 A 30 SET/26 | BRASÍLIA/DF

- > O crédito pelo qual correrá a despesa, com a indicação da classificação funcional programática e da categoria econômica;
 - > A matriz de risco, quando for o caso;
 - > O prazo para resposta ao pedido de repactuação de preços, quando for o caso;
 - > O prazo para resposta ao pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, quando for o caso;
 - > As garantias oferecidas para assegurar sua plena execução, quando exigidas, inclusive as que forem oferecidas pelo contratado no caso de antecipação de valores a título de pagamento;
 - > O prazo de garantia mínima do objeto, observados os prazos mínimos estabelecidos nesta Lei e nas normas técnicas aplicáveis, e as condições de manutenção e assistência técnica, quando for o caso;
 - > Os direitos e as responsabilidades das partes, as penalidades cabíveis e os valores das multas e suas bases de cálculo;
 - > As condições de importação e a data e a taxa de câmbio para conversão, quando for o caso;
 - > A obrigação do contratado de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições exigidas para a habilitação na licitação, ou para a qualificação, na contratação direta;
 - > A obrigação de o contratado cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz;
 - > O modelo de gestão do contrato, observados os requisitos definidos em regulamento;
 - > Os casos de extinção.
- Divulgação dos contratos
 - Substituição do instrumento de contrato
 - Das garantias
 - > Tipos
 - > Modalidades
 - > A que se presta
 - > Percentuais
 - > Nova sistemática da Lei 14.133/2021 - anualidade
 - > Questões relevantes sobre o seguro-garantia



MASTERCLASS

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS IMPLEMENTAÇÃO E UTILIZAÇÃO DA CONTA DEPÓSITO VINCULADA

CONFERÊNCIA DA DOCUMENTAÇÃO DOS CONTRATOS
COM MÃO DE OBRA EXCLUSIVA



28 A 30 SET/26 | BRASÍLIA/DF

- > Disciplina
 - > Prazo para entrega e assinatura do contrato
 - > Análise
 - > Condições
 - > Validade
 - > Percentual
 - > Consulta regularidade de apólice de seguro-garantia - Susep
 - > Atenção para a cobertura adicional - AÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS
 - > Atenção para a cláusula de EXPECTATIVA, RECLAMAÇÃO E CARACTERIZAÇÃO DO SINISTRO
 - > Garantia contratual com cláusula de retomada
 - > Garantias e o PNCP
- Da alocação e do gerenciamento de riscos
 - > Elaboração e acompanhamento do Mapa de Riscos
 - Da duração dos contratos
 - > Situações especiais
 - > Fornecimento com serviço continuado
 - > Facilities
 - > Tipos de facilities prediais
 - > Disposições na NLLCA sobre o fornecimento com a prestação de serviço associado
 - > Gestão de facilities na Lei 14.011/2020
 - > Vantagens e desvantagens do “não parcelamento”
 - > Momento para a realização da motivação
 - > Prazos contratuais de contratos de facilities
 - > Exemplos concretos de contratos de facilities
 - > Contratos por escopo



3. DA EXECUÇÃO DOS CONTRATOS

- Vinculação a princípios gerais e específicos
- Cláusula de fiel execução e a prerrogativa de alteração unilateral
- Impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato
- Aviso público de obra paralisada

4. FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DO OBJETO CONTRATUAL

- Os agentes do artigo 117 da NLLC
- Requisitos para a designação
- Atribuições do fiscal
- Registro de ocorrências
- Medidas que excedem as atribuições do fiscal
- Contratação de terceiros em apoio técnico à atuação do fiscal
- Instrumentos operacionais de fiscalização
- A figura do gestor e suas atribuições
- Diálogo com o representante da contratada
- O auxílio pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração
- O preposto e seus poderes

5. RESPONSABILIDADES DO CONTRATADO, DO GESTOR E DO FISCAL DO CONTRATO

- Responsabilidades na Lei nº 14.133/2021
- Responsabilidades pelos encargos trabalhistas
- Responsabilidades pelos encargos previdenciários
- Responsabilidades pelos encargos fiscais
- Responsabilidades pelos encargos comerciais
- Acórdãos TCU sobre responsabilização dos agentes responsáveis pela fiscalização



MASTERCLASS

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS IMPLEMENTAÇÃO E UTILIZAÇÃO DA CONTA DEPÓSITO VINCULADA

CONFERÊNCIA DA DOCUMENTAÇÃO DOS CONTRATOS
COM MÃO DE OBRA EXCLUSIVA



28 A 30 SET/26 | BRASÍLIA/DF

6. DO RECEBIMENTO DO OBJETO NA NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

- Compras: a simples entrega e o efetivo recebimento
- Do recebimento provisório: obras e serviços
- Do recebimento definitivo: obras e serviços
- Do recebimento provisório: compras
- Do recebimento definitivo: compras
- Dever de estipulação dos prazos e métodos
- Responsabilidade do projetista consultor
- O recebimento definitivo e os vícios do objeto
- Modelos de recebimento - [MODELOS SUGERIDOS]

7. DO PAGAMENTO NA NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

- As Leis nº 8.666/1993 e nº 14.133/2021 e a ordem cronológica
- O pagamento em caso de controvérsia quanto à execução do objeto
- A remuneração variável na Lei nº 14.133/2021
- O pagamento antecipado na Lei nº 14.133/2021
- Da (IM)possibilidade de retenção de pagamento dos serviços executados ou fornecimentos realizados

8. ALTERAÇÕES CONTRATUAIS NA NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

- Questões relevantes
- Alteração contratual unilateral
- Alteração por acordo entre as partes
- O “valor inicial atualizado do contrato”
- Regras para aplicação dos acréscimos e supressões
- Alteração contratual e ausência de preço unitário para obras ou serviços: o que fazer?
- A supressão contratual e o material já adquirido pelo contratado



- Restabelecimento total ou parcial de quantitativo de item: Orientação Normativa AGU nº 50 - nova redação [Portaria AGU nº 140, de 26.04.2021]
- Equilíbrio econômico financeiro dos contratos: os três “erres” para você nunca mais errar: Revisão, Reajuste e Repactuação
- Extinção do contrato e restabelecimento do equilíbrio econômico
- Execução contratual e a antecipação dos efeitos do contrato: situação complexa que envolve cuidados

9. DO PROCESSO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR NAS LEIS Nº 8.666/1993 E Nº 14.133/2021 - O QUE MUDA?

- Requisitos para aplicação de penalidades
 - > Requisitos para aplicação de penalidades
- Da advertência
- Da multa
- Do impedimento de licitar e contratar
- Da declaração de inidoneidade para licitar ou contratar
- Da condução do processo por comissão

10. DA IMPLEMENTAÇÃO DA CONTA DEPÓSITO VINCULADA

- Regras para abertura da Conta-Depósito Vinculada
- Bloqueada para movimentação
- Termo de Cooperação Técnica com Instituição Financeira
- Previsão em Ato Convocatório
- Abertura da Conta-Depósito Vinculada
- Bloqueada para movimentação
- Provisionamento e Liberação de valores à Conta-Depósito Vinculada – bloqueada para movimentação
- Como proceder para realizar o provisionamento (depósito) de valores e depósito em Conta-Depósito Vinculada
- Bloqueada para movimentação
- A Liberação de Valores da Conta-Depósito Vinculada



MASTERCLASS

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS IMPLEMENTAÇÃO E UTILIZAÇÃO DA CONTA DEPÓSITO VINCULADA

CONFERÊNCIA DA DOCUMENTAÇÃO DOS CONTRATOS
COM MÃO DE OBRA EXCLUSIVA



28 A 30 SET/26 | BRASÍLIA/DF

- Bloqueada para movimentação
- Exemplos Práticos
- O Provisionamento de Valores na Prática
- Liberação de valores para o 13º Salário
- Liberação de valores para Férias e Adicional de Férias
- Liberação de valores nos casos de Demissão durante a vigência do contrato
- Encerramento do Contrato e a Liberação do Saldo da Conta-Depósito Vinculada – bloqueada para movimentação

OFICINA - FISCALIZAÇÃO DAS OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS - CONTRATOS COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA

- Terceirização na nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos
 - > Atividades terceirizáveis
 - > Vedações
 - > O mesmo serviço pode ser realizado por mais de uma empresa?
- Documentos essenciais na Lei nº 14.133/2021
 - > A quem compete a conferência da documentação?
 - > Porque fiscalizar adequadamente a documentação apresentada?
 - > A regularidade fiscal, com o FGTS e trabalhista da contratada seriam suficientes para afastar qualquer responsabilidade da Administração?
 - > Qual foi o tratamento dado pela Lei nº 14.133/2021?
- Práticas recomendadas para minimizar os riscos da subsidiariedade advinda da súmula 331 do TST a serem incluídas em edital e contrato
- Conferência da documentação na prática
 - > No primeiro mês da prestação dos serviços
 - > Quando solicitado pela Administração
 - > Quando da extinção ou rescisão do contrato
 - > Quando da admissão de novos empregados
 - > Quando da demissão do empregado



MASTERCLASS

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS IMPLEMENTAÇÃO E UTILIZAÇÃO DA CONTA DEPÓSITO VINCULADA

CONFERÊNCIA DA DOCUMENTAÇÃO DOS CONTRATOS
COM MÃO DE OBRA EXCLUSIVA



28 A 30 SET/26 | BRASÍLIA/DF

- Declarações e certidões (emissões, conferência da autenticidade)
- Cópia da folha de pagamento analítica de qualquer mês da prestação dos serviços, em que conste como tomador a parte contratante;
- Cópia dos contracheques dos empregados relativos a qualquer mês da prestação dos serviços ou, ainda, quando necessário, cópia de recibos de depósitos bancários;
- Comprovantes de entrega de benefícios suplementares (vale transporte, vale-alimentação, entre outros), a que estiver obrigada por força de lei ou de Convenção ou Acordo Coletivo de Trabalho, relativos a qualquer mês da prestação dos serviços de qualquer empregado;
- Comprovantes de realização de eventuais cursos de treinamento e reciclagem que forem exigidos por lei ou pelo contrato;
- Férias - análise e acompanhamento;
- Décimo terceiro salário: conceito; forma de apuração do 13º; pagamento da primeira e segunda parcelas;
- DCTFweb - Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais Previdenciários e de Outras Entidades e Fundos;
- Entrega da GFIP/SEFIP via protocolo de envio de arquivos da conectividade social
- Recolhimento do FGTS



MASTERCLASS

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS IMPLEMENTAÇÃO E UTILIZAÇÃO DA CONTA DEPÓSITO VINCULADA

CONFERÊNCIA DA DOCUMENTAÇÃO DOS CONTRATOS
COM MÃO DE OBRA EXCLUSIVA

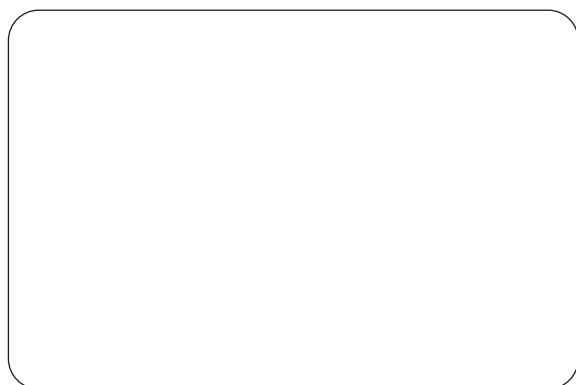


28 A 30 SET/26 | BRASÍLIA/DF

MODALIDADE PRESENCIAL

Serão 3 dias de encontro, realizado em 28 a 30 de Setembro de 2026, totalizando 21 horas de capacitação.

HOTEL



Em breve

-
-
-
-

HORÁRIOS

Credenciamento

08:00 às 09:00 (Primeiro Dia)

09:00 às 12:00 | Aula

12:00 às 13:00 | Almoço

13:00 às 15:00 | Aula

15:00 às 15:30 | Coffee Break

15:30 às 17:30 | Aula



MASTERCLASS

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS IMPLEMENTAÇÃO E UTILIZAÇÃO DA CONTA DEPÓSITO VINCULADA

CONFERÊNCIA DA DOCUMENTAÇÃO DOS CONTRATOS
COM MÃO DE OBRA EXCLUSIVA



28 A 30 SET/26 | BRASÍLIA/DF

PROFESSORA



LINDINEIDE CARDOSO | ESPECIALISTA EM LICITAÇÕES E CONTRATOS

Advogada, servidora pública há mais de 20 anos. Professora e instrutora em licitações e contratos. Especialista em Licitações e Contratos e em Direito Processual Civil, com habilitação para o Magistério Superior na área do Direito. Ex-empregada pública da Companhia de Desenvolvimento dos Vales do São Francisco e Parnaíba – Codevasf. Servidora pública de carreira da Justiça Eleitoral. Membro do Instituto de Direito Administrativo de Alagoas – IDAA/AL. Membro do Comitê de Governança das Contratações da Rede Governança Brasil. Vasta experiência em Direito Administrativo, com ênfase na fase da Execução Contratual e em Gestão e Fiscalização de Contratos. Palestrante, escritora e instrutora. Colunista do portal Sollicita, na coluna Loucas por Licitações. Coordenadora de Equipes de Planejamento de Contratações. Ex-Chefe da Seção de Gestão de Contratos - SEGEC, do Tribunal Regional Eleitoral de Alagoas. Ministrante de cursos e palestras, virtuais e presenciais, para servidores de Institutos Federais de Educação, Universidades Estaduais e Federais, Prefeituras e Câmaras Municipais, Conselhos Federais, TRF, TRT, autarquias www.negociospublicos.com.br/ congresso 16 e empresas públicas federais e estaduais. Criadora do perfil no Instagram @o_xdagestao onde compartilha, com alegria e muito carinho, conhecimento sobre Execução Contratual e Gestão e Fiscalização de Contratos



MASTERCLASS

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS IMPLEMENTAÇÃO E UTILIZAÇÃO DA CONTA DEPÓSITO VINCULADA

CONFERÊNCIA DA DOCUMENTAÇÃO DOS CONTRATOS
COM MÃO DE OBRA EXCLUSIVA



28 A 30 SET/26 | BRASÍLIA/DF

INVESTIMENTO

R\$ 5.190,00 [por participante]

ESTÁ INCLUSO NO INVESTIMENTO

- **03** almoços; **03** coffee breaks;
- **Material Didático** com conteúdo exclusivo;
- **Livro Digital** “Licitações & Contratos Administrativos – Lei 14.133/21 – Licitações – Normas Correlatas”
- **Certificado Geral** com carga horária de 21 horas ficará disponível através da nossa plataforma: npevents.com.br

PAGAMENTO

O pagamento da inscrição deverá ser efetuado, em parcela única, em nome de Instituto Negócios Públicos do Brasil Estudos e Pesquisas na Administração Pública Ltda. [CNPJ 10.498.974/0001-09] no seguinte banco credenciado.



Agência: 1622-5
Conta Corrente: 105678-6

CONTATO

INSTITUTO NEGÓCIOS PÚBLICOS

TELEFONE [41] 37781887

WHATS [41] 988770234

